Xem các ứng dụng được bật cho người dùng hoặc đơn vị tổ chức

Bật hoặc tắt dịch vụ · https://gcs.vn/kho-tai-nguyen/google-workspace-admin-center/xem-cac-ung-dung-duoc-bat-cho-nguoi-dung-hoac-don-vi-to-chuc/

Bạn có thể thấy các dịch vụ của Google và các ứng dụng đám mây khác được bật cho người dùng hoặc đơn vị tổ chức, bao gồm:

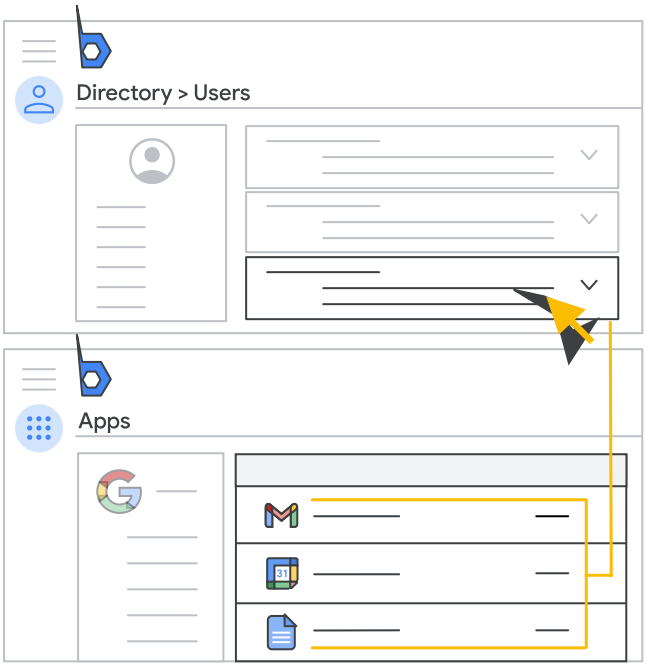
- **Các dịch vụ của Google Workspace** , chẳng hạn như Gmail và Google Calendar
- **Các dịch vụ khác của Google** , chẳng hạn như Google Ads và Google Maps
- **Ứng dụng Google Workspace Marketplace** bạn đã mua
- **Ứng dụng SAML** bạn thiết lập để đăng nhập một lần vào ứng dụng đám mây của bên thứ ba

Tìm hiểu thêm về cách bật hoặc tắt các dịch vụ của Google, ứng dụng Google Workspace Marketplace và ứng dụng SAML cho người dùng.

Xem danh sách ứng dụng có sẵn cho người dùng

1. Đăng nhập vào Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google của bạn .
2. Trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên, đi tới Menu > **Thư mục** > **Người dùng** .
3. Trong danh sách **Người dùng** , tìm người dùng. Nếu bạn cần trợ giúp, hãy truy cập Tìm tài khoản người dùng .
4. Nhấp vào tên người dùng để mở trang tài khoản của họ.
5. Để xem danh sách các ứng dụng được kích hoạt cho người dùng, hãy nhấp vào **Ứng dụng** .

> **Mẹo** : Nhấp vào cột **Trạng thái dịch vụ** để sắp xếp ứng dụng theo trạng thái **Bật/ Tắt** của chúng .



6. (Tùy chọn) Để quay lại trang tài khoản của người dùng, ở trên cùng bên phải, nhấp vào Mũi tên lên ^ .

Xem danh sách ứng dụng có sẵn cho đơn vị tổ chức

1. Đăng nhập vào Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google của bạn.
2. Từ Trang chủ Bảng điều khiển dành cho quản trị viên, đi tới **Ứng dụng** > **Dịch vụ bổ sung của Google** .
3. Ở bên trái, hãy nhấp vào đơn vị tổ chức để xem danh sách các dịch vụ bổ sung có sẵn cho đơn vị tổ chức đó.
   Lưu ý : Các dịch vụ khả dụng được liệt kê trong **Trạng thái dịch vụ** là **BẬT** .

Chủ đề liên quan

- Bật hoặc tắt các dịch vụ bổ sung của Google
- Bật hoặc tắt dịch vụ cho người dùng Google Workspace