Thiết lập Gmail với ứng dụng email của bên thứ ba

POP và IMAP · https://gcs.vn/kho-tai-nguyen/google-workspace-admin-center/thiet-lap-gmail-voi-ung-dung-email-cua-ben-thu-ba/

Người dùng của bạn có thể muốn gửi và nhận thư từ các ứng dụng email khác, chẳng hạn như Microsoft Outlook hoặc Apple Mail. Bài viết này có các bước để quản trị viên và người dùng thiết lập Gmail với ứng dụng thư khách khác.

Kể từ mùa thu năm 2024, tài khoản Google Workspace sẽ không còn hỗ trợ các ứng dụng kém an toàn hơn , ứng dụng của bên thứ ba hoặc thiết bị yêu cầu bạn đăng nhập vào Tài khoản Google chỉ bằng tên người dùng và mật khẩu của bạn. Để biết ngày chính xác, hãy truy cập Nội dung cập nhật của Google Workspace . Để truy cập ứng dụng, bạn phải sử dụng OAuth. Để chuẩn bị cho thay đổi này, hãy xem lại chi tiết trong Chuyển đổi từ ứng dụng kém an toàn hơn sang OAuth .

Ứng dụng email được đề xuất

Chúng tôi khuyên bạn chỉ nên sử dụng Gmail với ứng dụng email khách của bên thứ ba hỗ trợ OAuth. OAuth cho phép các ứng dụng và trang web chia sẻ dữ liệu tài khoản Google của bạn mà không yêu cầu tên người dùng hoặc mật khẩu của bạn. Ứng dụng email khách sử dụng OAuth giúp tài khoản Gmail của bạn an toàn hơn.

Các phiên bản mới nhất của Outlook, Apple Mail và Samsung Mail đều hỗ trợ OAuth. Nếu bạn không chắc liệu ứng dụng email của mình có hỗ trợ OAuth hay không, hãy liên hệ với bộ phận hỗ trợ kỹ thuật hoặc kiểm tra tài liệu trợ giúp dành cho ứng dụng khách. Tìm hiểu thêm về OAuth .

Chúng tôi khuyên bạn nên sử dụng các phiên bản mới nhất của:

- Microsoft Outlook
- Thư Apple

Quan trọng: Gói hỗ trợ của bạn có thể không bao gồm hỗ trợ cho các sản phẩm của bên thứ ba. Trong trường hợp này, hãy liên hệ với bộ phận hỗ trợ cho ứng dụng thư của bên thứ ba.

Trước khi bạn bắt đầu: Bật IMAP trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên

Để cho phép người dùng của bạn đồng bộ hóa Gmail với ứng dụng thư khách của bên thứ ba, hãy bật IMAP trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên bằng cách làm theo các bước trong Bật và tắt POP và IMAP cho người dùng .

Thiết lập Gmail với Microsoft Outlook

Các phiên bản Outlook này hỗ trợ OAuth:

- Outlook từ Microsoft 365 (phiên bản trên máy tính)
- Triển vọng 2019
- Triển vọng 2016

Kiểm tra xem bạn có phiên bản Outlook nào .

Ghi chú:

- Phiên bản cấp phép số lượng lớn Outlook 2016 có Windows Installer (MSI) không hỗ trợ OAuth.
- Khi bạn kết nối tài khoản Gmail của mình với Outlook, bạn có thể nhận được thông báo cảnh báo trong hộp thư đến cho bạn biết rằng đã phát hiện thấy lần đăng nhập mới. Đây là hành vi được mong đợi.

Thiết lập Gmail với Outlook trên PC

Nếu bạn đang sử dụng Outlook trên PC, hãy làm theo các bước tại Thêm tài khoản Gmail vào Outlook dành cho Windows , trên trang web hỗ trợ của Microsoft Office.

Thiết lập Gmail với Outlook trên máy Mac

Nếu bạn đang sử dụng Outlook trên máy Mac, hãy làm theo các bước tại Thêm tài khoản Gmail vào Outlook for Mac , trên trang web hỗ trợ của Microsoft Office.

Thiết lập Gmail với Apple Mail

Thiết lập Gmail bằng ứng dụng Mail dành cho thiết bị di động

Nếu bạn đang sử dụng Thư trên thiết bị di động, hãy làm theo các bước tại Thêm tài khoản email vào iPhone, iPad hoặc iPod touch của bạn trên trang web hỗ trợ của Apple.

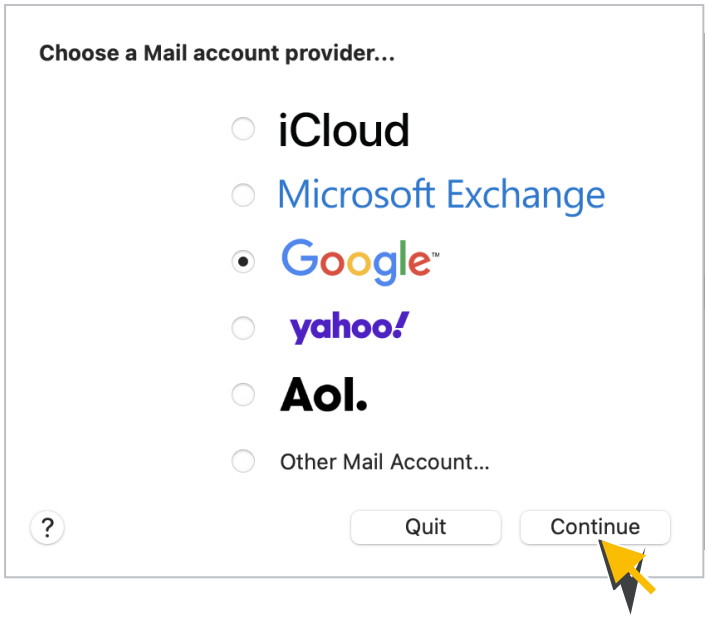
Quan trọng: Khi bạn được yêu cầu chọn nhà cung cấp email, hãy chọn tùy chọn **Google** .

Thiết lập Gmail với Mail trên máy Mac

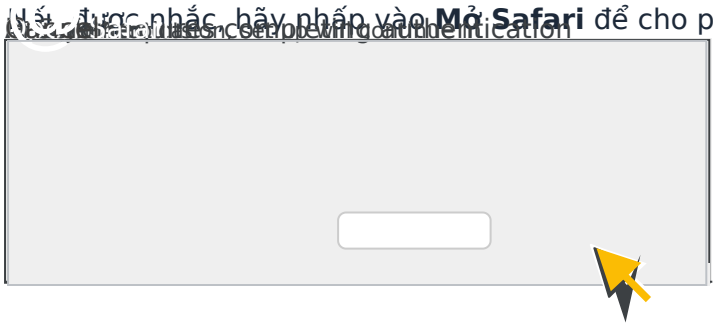
Hãy làm theo các bước sau để thiết lập Gmail trên máy Mac có Apple Mail 9.3 trở lên.

Quan trọng: Nếu bạn đang sử dụng phiên bản Apple Mail cũ hơn 9.3, hãy làm theo các bước trong Thiết lập Gmail với các ứng dụng thư khách khác .

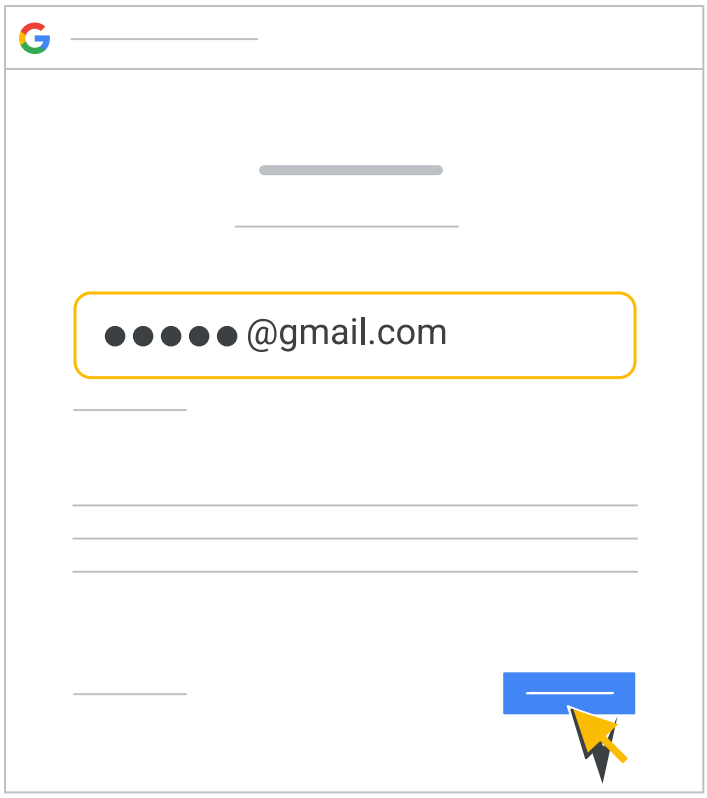
1. Mở Apple Mail trên máy tính của bạn.
2. Bấm vào **Thư** > **Thêm tài khoản** .
3. Chọn tùy chọn **Google** , sau đó nhấn **Tiếp tục**:



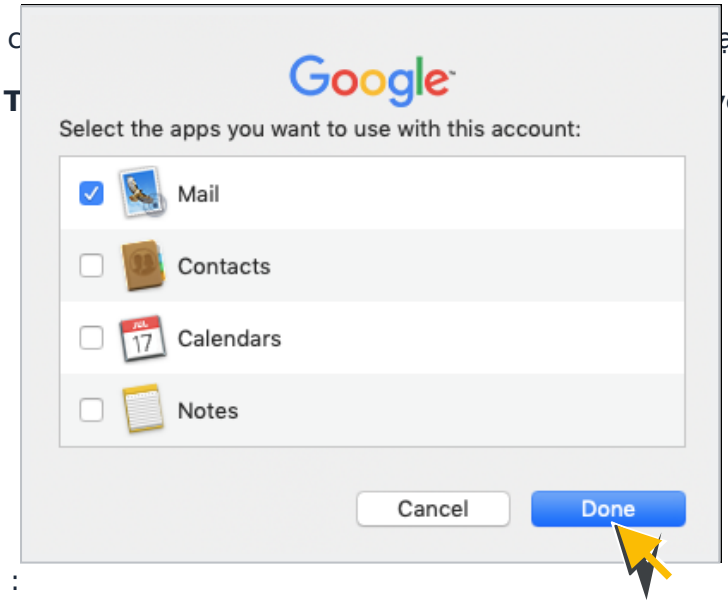
4. Lúc được nhắc, hãy nhấp vào **Mở Safari** để cho phép Google hoàn tất xác thực:



5. Nhập địa chỉ email Gmail Google Workspace của bạn vào cửa sổ **Đăng nhập** Google và nhấp vào **Tiếp theo** :



6. Nhập mật khẩu của bạn vào cửa sổ **Chào mừng** của Google và nhấp vào **Tiếp theo** . Nếu được nhắc, hãy c ạn.
7. Chọn hộp **T ới tài khoản này** , sau đó nhấp vào **Xong** :



Thiết lập Gmail với các phiên bản cũ hơn của Outlook và các ứng dụng khách khác

Quan trọng: Chúng tôi khuyên bạn chỉ nên sử dụng Gmail với ứng dụng thư hỗ trợ OAuth . Tài khoản Google của bạn kém an toàn hơn khi được liên kết với ứng dụng thư khách không hỗ trợ OAuth.

Nếu bạn phải sử dụng Gmail với các phiên bản Outlook cũ hơn hoặc ứng dụng thư khách khác không hỗ trợ OAuth, hãy làm theo các bước trong phần này

Đây là ví dụ về ứng dụng thư khách không hỗ trợ OAuth:

- Các phiên bản Outlook cũ hơn Outlook 2016
- Các phiên bản Apple iOS Mail sớm hơn Mail 8.3
- Các phiên bản Apple Mail cũ hơn Mail 9.3

Bước 1: Bật ứng dụng kém an toàn hơn

Để sử dụng các phiên bản Outlook cũ hơn và các ứng dụng thư khách khác không hỗ trợ OAuth, hãy bật Ứng dụng kém an toàn hơn:

- Bật các ứng dụng kém an toàn hơn trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên .
- Yêu cầu người dùng của bạn bật các ứng dụng kém an toàn hơn trong tài khoản của họ .

Quan trọng: Google sẽ tắt quyền truy cập của ứng dụng kém an toàn hơn vào tài khoản Google Workspace . Khi điều này xảy ra, người dùng mới sẽ không thể sử dụng Gmail với ứng dụng thư khách không hỗ trợ OAuth.

Bước 2: Tạo và sử dụng Mật khẩu ứng dụng

Bước này chỉ dành cho những người dùng cần xác minh 2 bước để đăng nhập vào ứng dụng email không chấp nhận mã xác minh. Những người dùng này cần mật khẩu dành riêng cho ứng dụng để truy cập ứng dụng thư khách.Yêu cầu những người dùng này tạo và sử dụng mật khẩu Ứng dụng .

Bước 3: Bật IMAP trong Gmail

Yêu cầu người dùng của bạn bật IMAP trong tài khoản Gmail của họ:

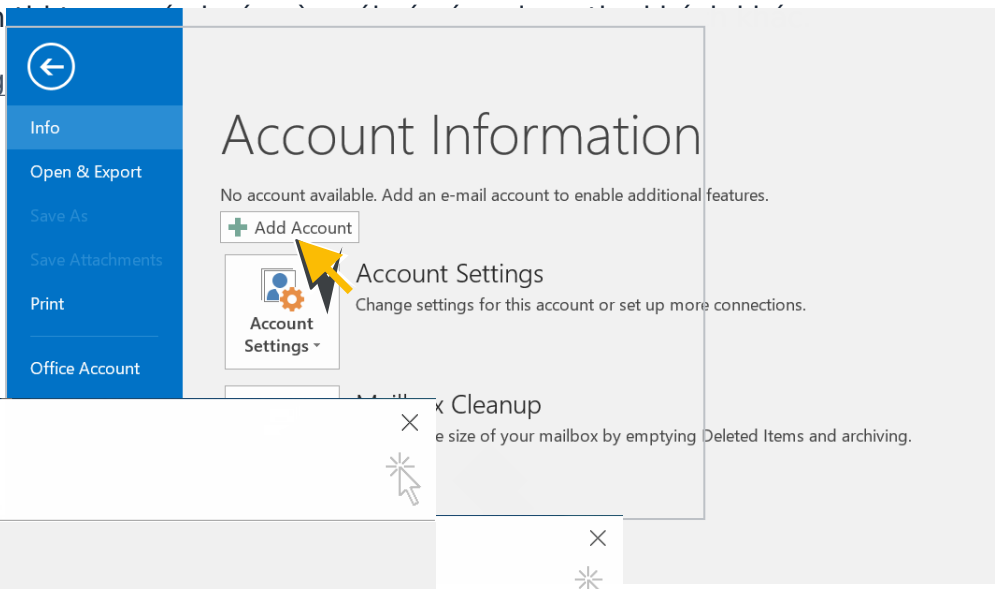
1. Trong Gmail, ở trên cùng bên phải, hãy nhấp vào Cài đặt > **Xem tất cả cài đặt** .
2. Ở trên cùng, nhấp vào tab **Chuyển tiếp và POP/IMAP** .
3. Trong phần **Truy cập IMAP** , chọn **Bật IMAP** .
4. Ở dưới cùng, nhấp vào **Lưu thay đổi** .

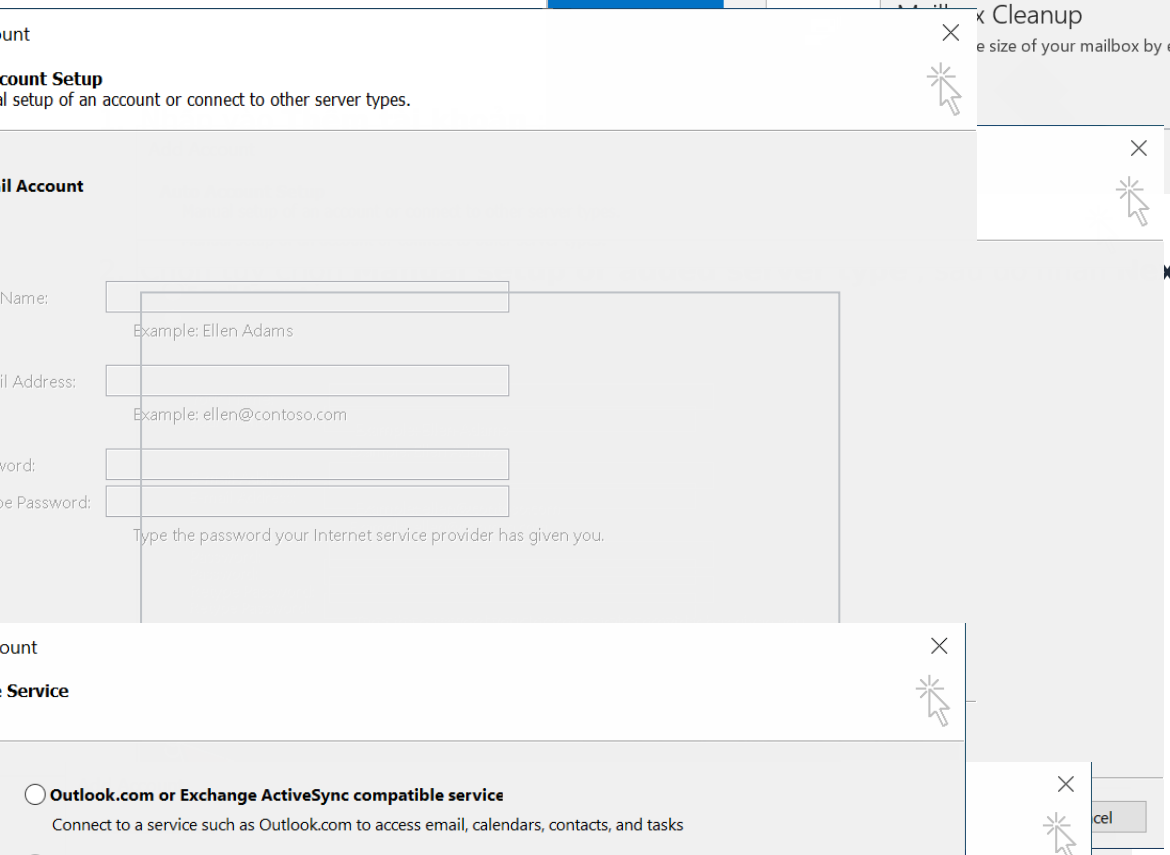
Bước 4: Thiết lập Gmail với phiên bản Outlook cũ hơn

Quan trọng:

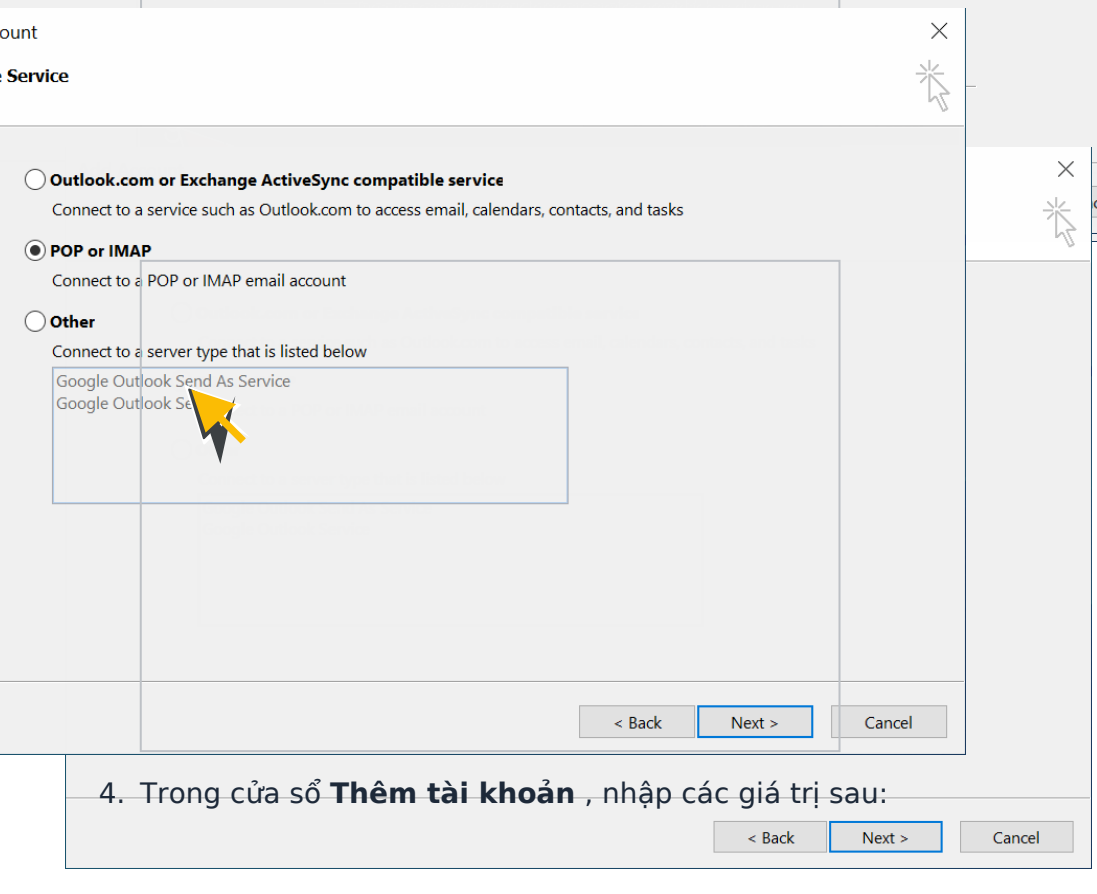
- Địa chỉ email và tên miền hiển thị trong các bước này chỉ là ví dụ. Thay thế chúng bằng địa chỉ email và tên miền của riêng bạn.

- Các bước và ảnh chụp màn hình này dành cho các phiên bản Outlook cũ hơn nhưng bạn có thể sử dụng các giá trị được hiển
- Đọc thêm về cài đặt để đồng

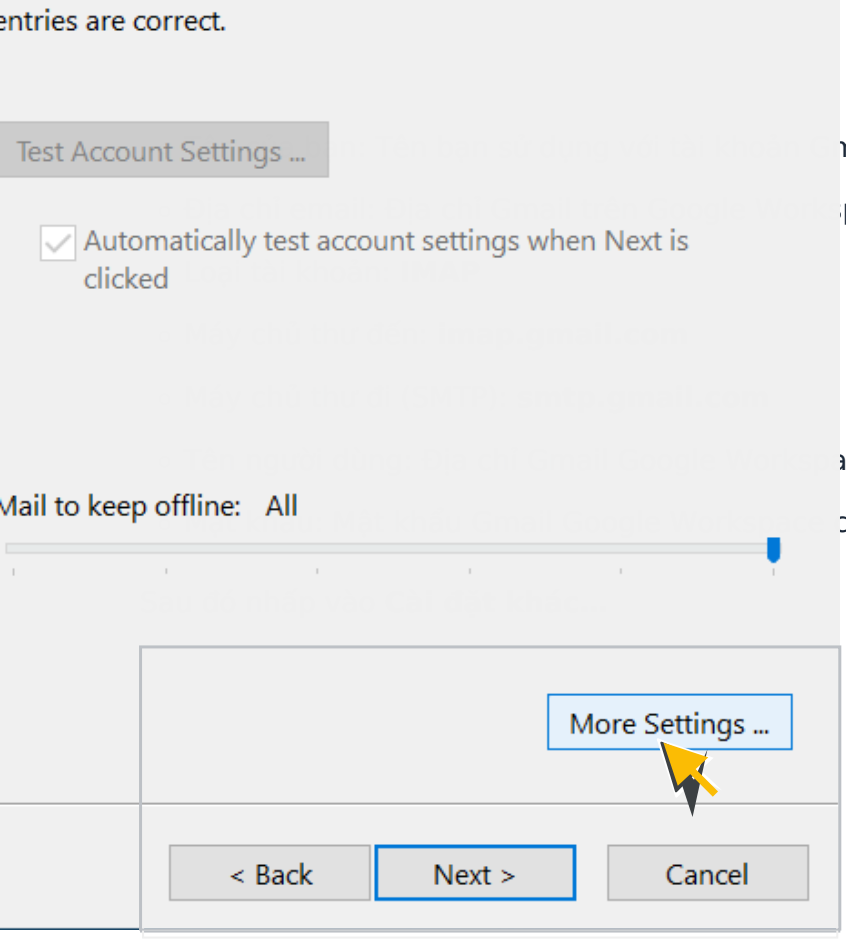




xt :



4. Trong cửa sổ **Thêm tài khoản** , nhập các giá trị sau:



mail Google Workspace của mình

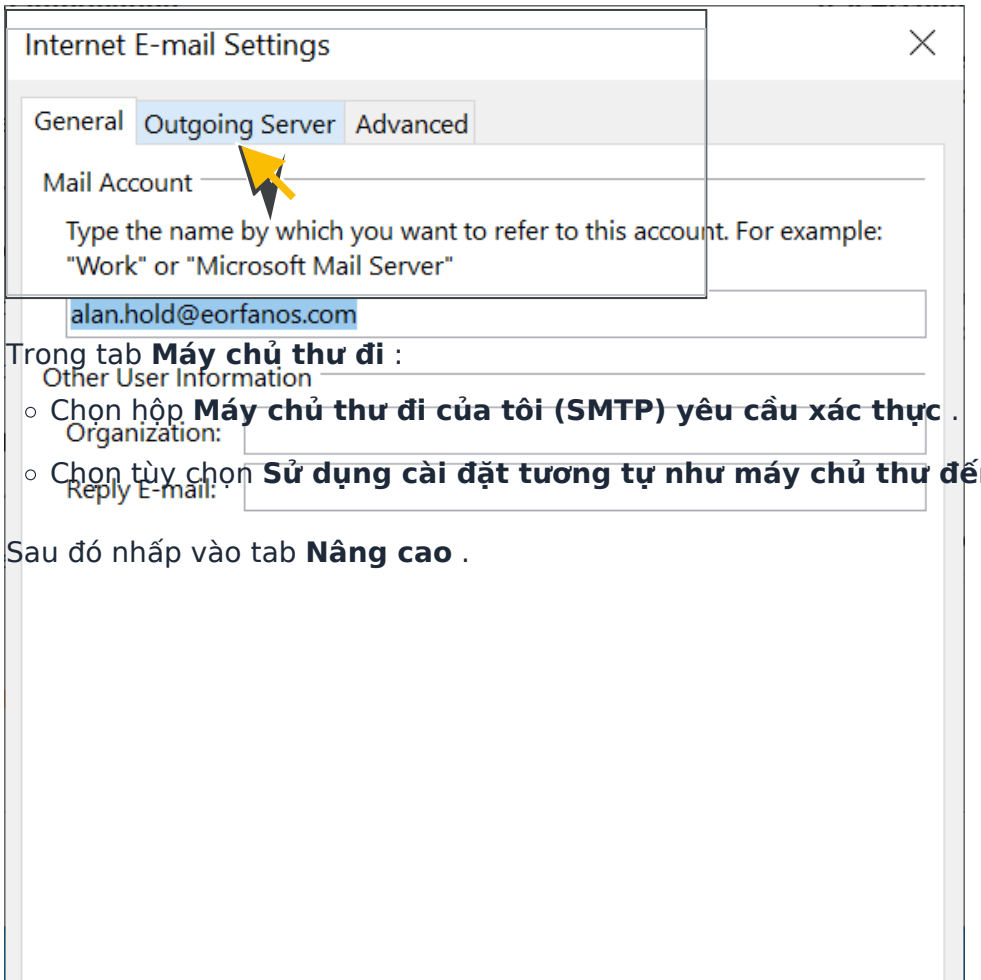
pace của bạn

ace của bạn

của bạn

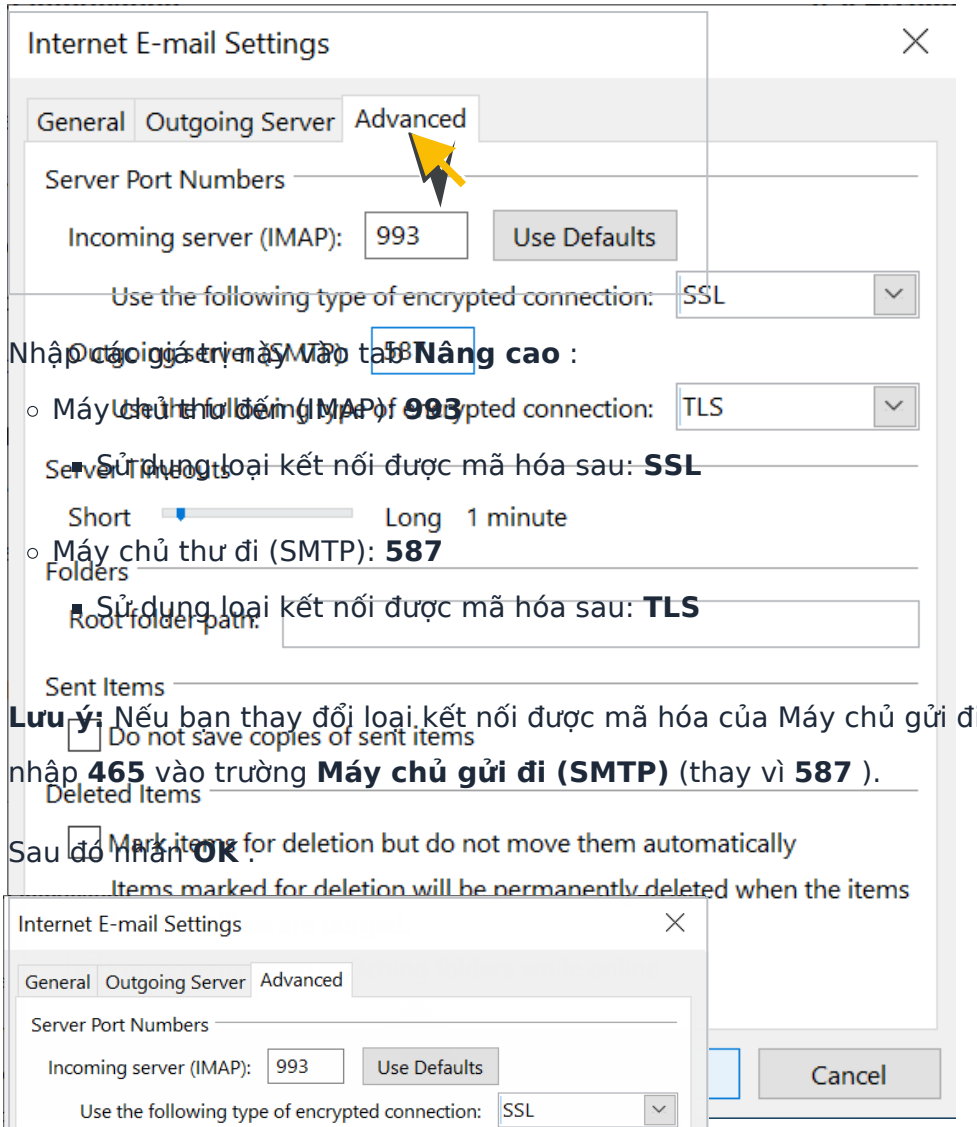
5. Trong **Cài đặt E-mail Internet** , nhập các giá trị này vào tab **Chung** :
   - Tài khoản thư: Địa chỉ Gmail trên Google Workspace của bạn
   - (Tùy chọn) Tổ chức: Tên công ty hoặc trường học của bạn
   - (Tùy chọn) Email trả lời: Địa chỉ email trả lời, nếu nó khác với địa chỉ email của bạn

   Sau đó nhấp vào tab **Máy chủ thư đi** .



6. Trong tab **Máy chủ thư đi** :
   - Chọn hộp **Máy chủ thư đi của tôi (SMTP) yêu cầu xác thực** .
   - Chọn tùy chọn **Sử dụng cài đặt tương tự như máy chủ thư đến của tôi** .

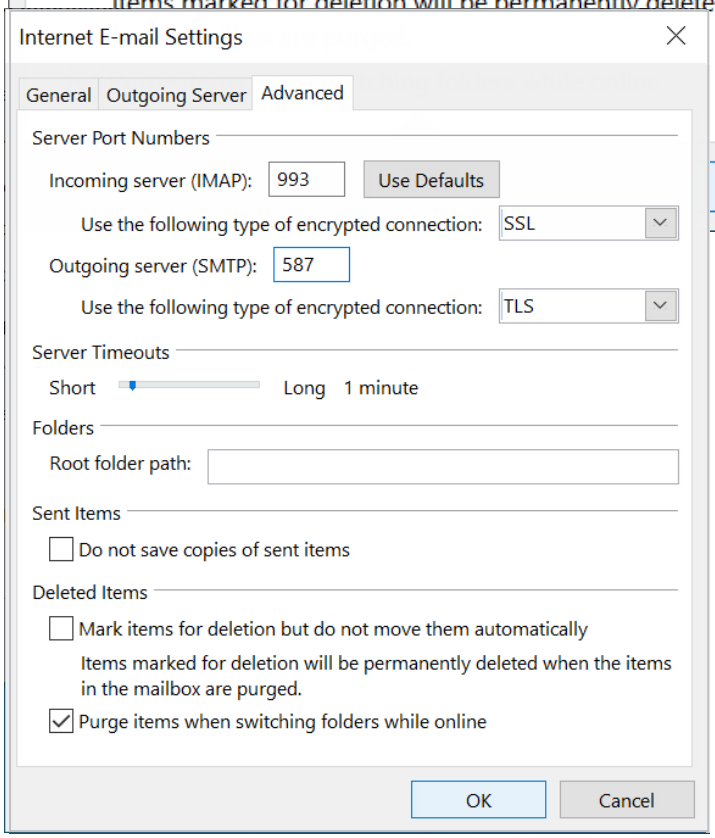
   Sau đó nhấp vào tab **Nâng cao** .



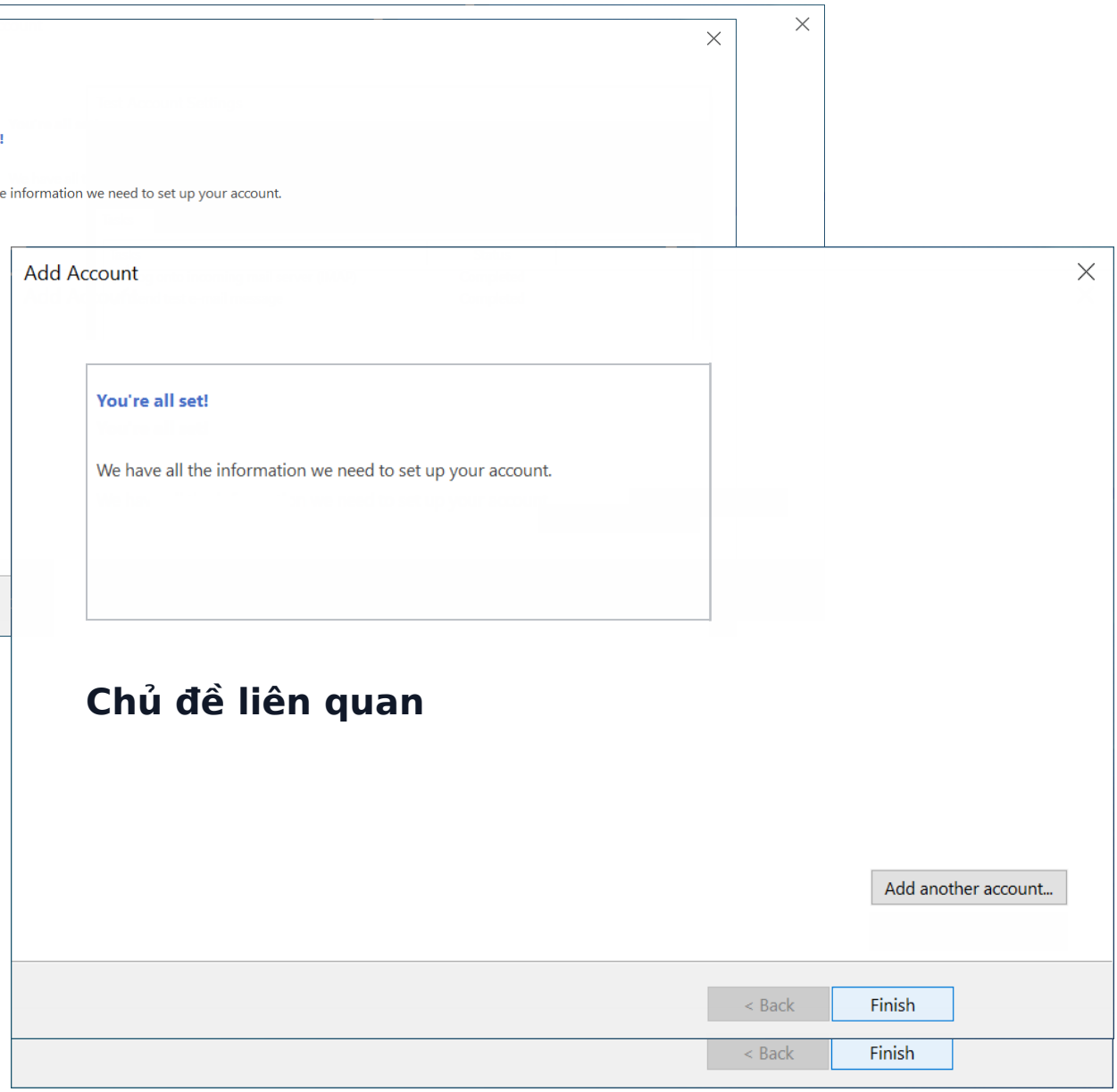
7. Nhập các giá trị này vào tab **Nâng cao** :
   - Máy chủ thư đến (IMAP): **993**
     - Sử dụng loại kết nối được mã hóa sau: **SSL**
   - Máy chủ thư đi (SMTP): **587**
     - Sử dụng loại kết nối được mã hóa sau: **TLS**

Lưu ý: Nếu bạn thay đổi loại kết nối được mã hóa của Máy chủ gửi đi (SMTP) thành **SSL** , hãy nhập **465** vào trường **Máy chủ gửi đi (SMTP)** (thay vì **587**).

Sau đó nhấn **OK** .



Outlook kiểm tra cài đặt của bạn rồi hiển thị thông báo khi tài khoản của bạn được thiết lập chính xác:


e information we need to set up your account.
Add Account
You're all set!
We have all the information we need to set up your account.
Chủ đề liên quan
Add another account...
< Back
Finish
< Back
Finish