Bật hoặc tắt POP & IMAP cho người dùng

POP và IMAP · https://gcs.vn/kho-tai-nguyen/google-workspace-admin-center/bat-hoac-tat-pop-imap-cho-nguoi-dung/

Bài viết này dành cho quản trị viên Google Workspace. Để đồng bộ hóa Gmail cá nhân của bạn với một ứng dụng thư khác, chẳng hạn như Microsoft Outlook hoặc Apple Mail, hãy làm theo hướng dẫn để thiết lập POP hoặc IMAP .

Để người dùng trong tổ chức của bạn đồng bộ hóa email tài khoản Google Workspace của họ với các ứng dụng email khác, chẳng hạn như Microsoft Outlook hoặc Apple Mail, bạn cần bật POP hoặc IMAP trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google. Bạn có thể bật chúng cho mọi người hoặc chỉ cho những người trong nhóm hoặc phòng ban nhất định.

Kể từ mùa thu năm 2024, tài khoản Google Workspace sẽ không còn hỗ trợ các ứng dụng kém an toàn hơn , ứng dụng của bên thứ ba hoặc thiết bị yêu cầu bạn đăng nhập vào Tài khoản Google chỉ bằng tên người dùng và mật khẩu của bạn. Để biết ngày chính xác, hãy truy cập Nội dung cập nhật của Google Workspace . Để truy cập ứng dụng, bạn phải sử dụng OAuth. Để chuẩn bị cho thay đổi này, hãy xem lại chi tiết trong Chuyển đổi từ ứng dụng kém an toàn hơn sang OAuth .

Trước khi bắt đầu

Quyết định những gì cần bật và ai có thể sử dụng ứng dụng khách nào

- **Bật POP, IMAP hoặc cả hai** —Bạn có thể bật POP và IMAP hoặc bật chúng độc lập với nhau.
- **Hạn chế những ứng dụng khách IMAP nào mọi người có thể sử dụng** —Bạn có thể chọn cho phép tất cả ứng dụng khách IMAP hoặc chỉ chỉ định những ứng dụng khách được phép. Ứng dụng thư khách được chỉ định phải hỗ trợ OAuth. OAuth cho phép người dùng chia sẻ dữ liệu cụ thể với một ứng dụng trong khi vẫn giữ kín tên người dùng, mật khẩu và các thông tin khác của họ.
- **Sử dụng ứng dụng email không có OAuth** —Có thể sử dụng ứng dụng email không hỗ trợ OAuth với POP hoặc IMAP nhưng chỉ khi bạn cho phép tất cả ứng dụng khách. Nếu mọi người trong tổ chức của bạn sử dụng ứng dụng khách không có OAuth:
  1. Bật các ứng dụng kém an toàn hơn trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google. Làm theo các bước trong Kiểm soát quyền truy cập vào các ứng dụng kém an toàn

hơn .

2. Yêu cầu người dùng của bạn bật các ứng dụng kém an toàn hơn bằng cách làm theo các bước trong Ứng dụng kém an toàn hơn và Tài khoản Google của bạn .

Nếu bạn tắt POP hoặc IMAP

- Người dùng không thể nhận email của họ bằng ứng dụng email POP hoặc IMAP, ngay cả khi trước đây họ có thể.
- Cài đặt POP và IMAP không có sẵn trong Gmail.
- Người dùng thiết bị di động phải sử dụng ứng dụng Gmail để mở email tài khoản Google Workspace được quản lý của họ. Nếu họ cố đăng nhập vào ứng dụng email IMAP thì việc đăng nhập sẽ không thành công.

Trước khi bạn tắt IMAP cho Thư iOS

Trước khi tắt IMAP, hãy thông báo cho người dùng iPad và iPhone rằng Gmail không còn đồng bộ hóa với Thư iOS nữa. Để đồng bộ hóa Danh bạ Google hoặc sự kiện Lịch với ứng dụng iOS, bạn phải thiết lập dịch vụ quản lý thiết bị di động của mình để đẩy dữ liệu đó:

- Nếu sử dụng tính năng quản lý thiết bị đầu cuối của Google, bạn cần thiết lập cài đặt Tài khoản Google trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên. Nếu bất kỳ dịch vụ nào của Google mà ứng dụng iOS yêu cầu có quyền truy cập ứng dụng bị hạn chế thì bạn cũng phải tin cậy rõ ràng các ứng dụng iOS. Để biết các bước, hãy đi tới Áp dụng cài đặt cho thiết bị iOS , sau đó thiết lập cấu hình đẩy tùy chỉnh cho CalDAV và CardDAV .
- Nếu bạn sử dụng dịch vụ quản lý thiết bị di động khác, hãy liên hệ với họ để được hướng dẫn.
- Nếu bạn không sử dụng bất kỳ dịch vụ quản lý thiết bị di động nào, thì người dùng thiết bị iOS phải sử dụng ứng dụng Google để truy cập vào Danh bạ và sự kiện Lịch trong tài khoản Google Workspace của họ.

Chủ đề liên quan

- Chuyển tổ chức của bạn khỏi Google Sync

Bước 1: Bật POP & IMAP

1. Đăng nhập vào Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google của bạn .
2. Trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên, hãy chuyển tới Menu > **Ứng dụng** > **Google Workspace** > **Gmail** > **Quyền truy cập của người dùng cuối** .

3. Để áp dụng cài đặt này cho mọi người, hãy chọn đơn vị tổ chức cấp cao nhất. Nếu không, hãy chọn đơn vị tổ chức con .
4. Cuộn đến **quyền truy cập POP và IMAP** rồi bật POP, IMAP hoặc cả hai. Vì:
   - **Truy cập POP** —Chọn hộp **Bật quyền truy cập POP cho tất cả người dùng** .
   - **Truy cập IMAP** —Chọn hộp **Bật quyền truy cập IMAP cho tất cả người dùng,** > chọn một tùy chọn:
     - **Cho phép mọi ứng dụng thư khách**
     - **Hạn chế những ứng dụng thư khách mà người dùng có thể sử dụng (chỉ ứng dụng thư khách OAuth)** . Sau đó, đối với **ID khách hàng OAuth** , hãy nhập ID của khách hàng được phép (cách nhau bằng dấu phẩy):
       - **Thư Apple iOS** —450232826690-0rm6bs9d2fps9tifvk2oodh3tasd7vl7.apps.googleusercontent.com
       - **Apple Mac Mail** —946018238758-bi6ni53dfoddlgn97pk3b8i7nphige40.apps.googleusercontent.com
       - **Các ứng dụng khách khác** —Làm theo các bước trên trang này để Tìm ID OAuth cho ứng dụng email của bạn .**Quan trọng** : Với tùy chọn này, người dùng chỉ có thể đồng bộ hóa với các ứng dụng khách mà bạn chỉ định. Tùy chọn này không hỗ trợ ứng dụng email khách của bên thứ ba sử dụng ủy quyền trên toàn miền thông qua tài khoản dịch vụ. Tìm hiểu thêm về tài khoản dịch vụ và ủy quyền trên toàn miền .
5. Nhấp vào **Lưu** . Nếu đã định cấu hình đơn vị tổ chức con thì bạn có thể **Kế thừa** hoặc **Ghi đè** cài đặt của đơn vị tổ chức mẹ.
6. Lặp lại các bước này cho từng đơn vị tổ chức mà bạn muốn bật POP hoặc IMAP.

Các thay đổi có thể mất tới 24 giờ nhưng thường diễn ra nhanh hơn. Tìm hiểu thêm

Tìm ID OAuth cho ứng dụng email của bạn

Để nhận ID OAuth cho khách hàng của bạn, hãy liên hệ với công ty khách hàng email của bên thứ ba.

Nếu đang sử dụng ứng dụng email với các dịch vụ khác của Google Workspace, bạn có thể tìm thấy mã OAuth trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google:

1. Đăng nhập vào Bảng điều khiển dành cho quản trị viên của Google của bạn .

2. Trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên, đi tới Menu **Bảo mật** > **Kiểm soát quyền truy cập và dữ liệu** > **Kiểm soát API** > **Quản lý quyền truy cập ứng dụng của bên thứ ba.**
   Bạn phải đăng nhập với tư cách quản trị viên cấp cao cho tác vụ này.
3. Tìm ứng dụng email khách bên thứ ba của bạn trong bảng và đối với ID OAuth, hãy truy cập **ID**
   .

Bước 2: Kích hoạt POP & IMAP trong tài khoản người dùng (chỉ dành cho khách hàng không có OAuth)

Nếu bạn bật POP và IMAP trong Bảng điều khiển dành cho quản trị viên thì người dùng của bạn cũng phải thiết lập quyền truy cập POP và IMAP trong Gmail.

Yêu cầu người dùng làm theo các hướng dẫn sau:

- Đối với POP— Đọc thư Gmail trên các ứng dụng email khác bằng POP
- Đối với IMAP— Nhận email từ một ứng dụng email khác (IMAP)